



MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
DATÇA KAZIM YILMAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
BİRİM KALİTE KOMİSYONU KARARLARI

Toplantı Tarihi: 18/06/2026

Toplantı No: 3

GÜNDEM:

1. Birim özel hedeflerinin belirlenmesi.

Toplantıda Bulunanlar

1. Prof. Dr. Uğur ÇALIŞKAN	Yüksekokul Müdürü / Komisyon Başkanı
2. Öğr. Gör. Cemre TAŞKIN ESKİCİ	Komisyon Üyesi
3. Doç. Dr. İrfan ÖZEN	Komisyon Üyesi
4. Öğr. Gör. Dr. Yasemin AKGÖL	Komisyon Üyesi
5. Öğr. Gör. Onur ERDOĞAN	Komisyon Üyesi
6. Betül SARIÇAM	Yüksekokul Sekreteri / Komisyon Üyesi

Meslek Yüksekokulumuz Birim Kalite Komisyonu, belirtilen gündem maddelerini görüşmek üzere 18/06/2026 tarihinde Meslek Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr. Uğur ÇALIŞKAN başkanlığında toplanmıştır. Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde yürütülmekte olan kalite süreçleri kapsamında kurumun Stratejik Planı ile uyumlu olması gözetilerek, Ek-1’de yer alan birim özel hedefleri belirlenmiştir.



MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
DATÇA KAZIM YILMAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
BİRİM KALİTE KOMİSYONU KARARLARI

Toplantı Tarihi: 18/06/2026 Toplantı No: 3

Prof. Dr. Uğur ÇALIŞKAN
Yüksekokul Müdürü / Komisyon Başkanı

Öğr. Gör. Cemre TAŞKIN ESKİCİ
Komisyon Üyesi

Doç. Dr. İrfan ÖZEN
Komisyon Üyesi

Öğr. Gör. Dr. Yasemin AKGÖL
Komisyon Üyesi

Öğr. Gör. Onur ERDOĞAN
Komisyon Üyesi

Betül SARIÇAM
Raportör

	MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ BİRİM HEDEFLERİ ŞABLON DOKÜMAN	Doküman No	FR/STR/001
		Yayın Tarihi	19/06/2026
		Revizyon No/Tarih	19/06/2026
		Sayfa/Toplam Sayfa	1/2

Hedef Dönemi	2026/2027	HEDEF DEĞER	
Birim Adı	Datça Kazım Yılmaz Meslek Yüksekokulu		
Temel Alanlar	Hedefler (Hedeflerin ölçülebilir, zaman boyutlu, kurum stratejik planı ile uyumlu olmasına dikkat edilecektir)	2026	2027
Eğitim-Öğretim (Mezun İstihdamı, Öğretim Kalitesi, Öğrenci Kalitesi, Yeni Bölüm/Program, Mezunlarla İlişkiler, Kariyer Desteği vb.)	H1. Öğrencilere yönelik kariyer ve sektör tanıtım etkinlikleri düzenleyerek mezuniyet sonrası istihdam farkındalığını güçlendirmek (Stratejik Plan H1.4)		
	PG1. Yıl içinde düzenlenen kariyer/sektör tanıtım etkinliği sayısı	2	3
	PG2. Kariyer etkinliklerine katılan öğrenci sayısı	40	60
	H2. Bölüm öğretim programlarını iç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda gözden geçirerek güncellemek (Stratejik Plan H1.1)		
	PG1. Paydaş görüşü doğrultusunda gözden geçirilen/güncellenen program sayısı	0	1
	PG2. Müfredat değerlendirmesinde görüşüne başvuru paydaş (öğrenci/işletme) sayısı	0	25
	H3. Derslerde Ders Yönetim Sistemi (DYS) ve dijital içerik kullanımını yaygınlaştırmak (Stratejik Plan H1.2)		
	PG1. DYS'yi aktif kullanan öğretim elemanı oranı (%)	60	80
	PG2. Dijital içerik/materyal kullanılan ders oranı (%)	50	60
Yayın-Araştırma-Proje (Yapılan iş birlikleri, sağlanan destekler, her tür bilimsel çıktı)	H4. Öğretim elemanlarının bilimsel yayın (makale/bildiri) sayısını artırmak (Stratejik Plan H2.4)		
	PG1. Yıl içinde yayımlanan makale/bildiri/kitap/kitap bölümü sayısı	4	6
	PG2. Yayın üreten öğretim elemanı sayısı	3	5
	H5. Ulusal ve iç fon (BAP, TÜBİTAK vb.) proje başvuru sayısını artırmak (Stratejik Plan H2.1 / H2.3)		
	PG1. Yıl içinde yapılan proje başvuru sayısı	1	2
	PG2. Proje yazımı/başvurusuna yönelik bilgilendirme-eğitim etkinliği sayısı	1	2
	H6. Bölgesel ihtiyaçlara (turizm, denizcilik, muhasebe) yönelik öğrenci/akademik proje ve uygulama çalışmaları üretmek (Stratejik Plan H2.2)		
	PG1. Bölgesel temalı öğrenci/akademik proje veya uygulama çalışması sayısı	1	2
Topluma Hizmet (Hizmet memnuniyeti, hizmetlerin geliştirilmesi, toplumsal duyarlılık)	H7. Yerel paydaşlara (turizm işletmeleri, ilçe halkı) yönelik bilgilendirme ve farkındalık etkinlikleri düzenlemek (Stratejik Plan H3.1)		
	PG1. Düzenlenen toplumsal katkı/bilgilendirme etkinliği sayısı	1	2
	PG2. Etkinliklere katılan dış paydaş sayısı	30	50
	H8. Yerel kurumlarla (kaymakamlık, belediye, ilçe gençlik ve spor müdürlüğü) iş birliğini geliştirmek (Stratejik Plan H3.1)		
	PG1. Yerel kurumlarla yapılan iş birliği/ortak etkinlik sayısı	1	2

	MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ BİRİM HEDEFLERİ ŞABLON DOKÜMAN	Doküman No	FR/STR/001
		Yayın Tarihi	19/06/2026
		Revizyon No/Tarih	19/06/2026
		Sayfa/Toplam Sayfa	2/2

Altyapı Geliştirme – İdari Hizmetler (Laboratuvarlar, eğitim teknolojisi, binalar, yeni hizmet)	H9. Toplumsal katkı faaliyetlerinin etkisini ölçmeye yönelik geri bildirim ve raporlama uygulamak (Stratejik Plan H3.2)		
	PG1. Katılımcı geri bildirim anketi uygulanan etkinlik oranı (%)	0	50
	PG2. Sonuçları raporlanan toplumsal katkı faaliyeti sayısı	1	2
	H10. Turizm ve Otel İşletmeciliği programı (Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri) servis atölyesinin fiziki koşullarını ve ekipmanını iyileştirmek (Stratejik Plan H4.5)		
	PG1. Servis atölyesinin iyileştirme/ekipman temini çalışmasının tamamlanma oranı (%)	25	50
	H11. Bilgisayar laboratuvarı donanımını (bilgisayarlar) yenilemek (Stratejik Plan H4.3)		
	PG1. Yenilenen bilgisayar laboratuvarı sayısı	1	0
	PG2. Yenilenen/temin edilen bilgisayar sayısı	10	0
	H12. Bina ve çevresinde erişilebilirlik (dezavantajlı gruplar) düzenlemelerini başlatmak (Stratejik Plan H4.5)		
	PG1. Erişilebilirlik düzenlemesi yapılan fiziki mekân sayısı	0	0
	PG2. Erişilebilirlik konusunda düzenlenen farkındalık etkinliği sayısı	0	1

Not: Birimin görev alanına uygun her bir temel alan için 2-5 arası hedef, her bir hedef için 1-3 performans göstergesi belirlenmelidir. MSKÜ Birim Hedefleri Hazırlama Rehberini inceleyiniz.

Hedeflerin Belirlendiği Kurul/Komisyon Adı	Karar sayısı ve tarih
Datça Kazım Yılmaz MYO Birim Kalite Komisyonu	18/06/2026 Tarih ve 2026/3